



ООО «СОЦ-Информ»

КПС «САМСОН»

**Учёт консультаций
психологов для
целей выставления
счетов по ОМС**



Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. РЕГИСТРАЦИЯ УСЛУГ В МИС	4
3. НАСТРОЙКИ СПРАВОЧНИКОВ ДЛЯ ВЫСТАЛВЕНИЯ СЧЕТОВ	7
4. ЭКСПОРТ В ИЗМК/РЭМД	17

1. Общие положения

В системе ОМС консультация психолога может выставляться на оплату для трех категорий граждан:

- ветераны боевых действий (наличие соответствующей федеральной льготы, официального удостоверения),
- лица, состоящие на диспансерном наблюдении (по приказам о ДН детей/взрослых),
- женщины в период беременности, родов и послеродовой период.

Консультации могут проводиться для детей и взрослых в рамках указанных категорий.

Проведение консультаций по поводу беременности и родов оплачивается в ОМС в случаях, перечисленных в тарифном соглашении

Доабортное консультирование беременных женщин, включая консультацию психолога, в целях профилактики прерывания беременности, осуществляемое в соответствии с порядком №1130н, оплачивается за счет средств обязательного медицинского страхования как профилактическое посещение к акушеру-гинекологу.

Медико-психологическое консультирование медицинскими психологами женщин в период беременности, родов и послеродовой период по вопросам, связанным с имеющимся заболеванием и (или) состоянием, включенным в базовую программу обязательного медицинского страхования, оплачивается за счет средств обязательного медицинского страхования.

Расходы на правовую, психологическую и медико-социальную помощь беременным женщинам не учитываются в стоимости территориальной программы обязательного медицинского страхования и оплачиваются за счет средств родовых сертификатов.

Оплате подлежат консультации, проведенные для амбулаторных пациентов. Консультации, проведенные пациентам, находящимся на стационарном лечении, входят в сумму стационарного лечения по КСГ, в счета не выставляются.

Консультации проводятся строго по направлению лечащего врача.

На оплату могут быть поданы консультации, оказанные с 01.02.2024 г.

2. Регистрация услуг в МИС

Для регистрации консультаций психологов по полису ОМС, в МИС должен оформляться отдельный тип события на ребёнка или взрослого, с выбором услуги первичной или повторной консультации.

Регистрация обращений происходит стандартным способом в МИС для регистрации амбулаторных случаев обслуживания. При этом обязательно регистрируются данные направления на консультацию.

Произведите поиск пациента в Картотеке МИС

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд	Пол	СНИЛС
Абxxxxх	Вихxxxxх	Анxxxxхххххх	16.03.1981	М	109-940-025 54

Создайте новое обращение

Заполните поля "Направитель", дату и номер направления.

В планировщике выберите первичную или повторную консультацию

Включить	Код	Наименование	Группа выб
☐	B01.070.009	Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный	2
☒	B01.070.010	Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога повторный	2

Обращение должно быть настроено таким образом, чтобы заполнились:

- даты "Назначено" и "Выполнено"
- блок "Посещения"

- Ответственный – психолог, который провел консультацию
- Порядок – "плановый" и никакой другой!
- Результат обращения "314-динамическое наблюдение", результат осмотра по МКБ "306-осмотр" (на скриншоте 306-консультация)
- Две услуги в блоке "Мероприятия" первичная/повторная консультация и служебный тип действия "Консультация психолога (по ОМС)" (наименование этого действия может отличаться в разных ЛПУ). Оба действия в состоянии "Закончено" с датами начала и окончания, количество – 1.
- Код МКБ – Z01.8 приведен для примера. Может быть указан любой другой МКБ из блока Z соответствующий случаю и оплачиваемый в системе ОМС.

The screenshot displays a medical information system interface with the following sections:

- Top Tabs:** Стат.талон, Диагноз, Стандарт, Статус, Диагностика, Лечение, Мероприятия, Мед.карта, Трудоспособность, Оплата, Экспорт, Примечания.
- Patient Info:** ф.025, 45018 01.01.2013 45018 Пол: [dropdown]
- Visit Details:**
 - Назначено: 26.03.2024
 - Выполнено: 26.03.2024
 - След.явка: . .
 - Ответственный: Иванова А.А., Клиническая п
 - Первичный: [dropdown] Порядок
 - Плановый: [dropdown]
 - Результат: динамическое наблюдение
- Visits Table:**

Врач	Место	Дата	Тип	Услуга	Тип фина
Иванова А.А., Клиническая психология, Каб. Пс...	амбулаторно	26.03.2024	обращение	0 не зад...	2 ОМС
- Summary:** Всего посещений: 1 Общая длительность: 1
- Diagnoses Table:**

Тип	МКБ	оп.МКБ	TNM-Ст	Хар	Фаза	Ст	ДН	Госп	Травма	Токсвещ	ГрЗд	Описание	Результат
Закл	Z01.8			0	0	0	0	0	не зад...	не зад...	0		306 консультация
- Activities Table:**

Тип	МКБ	Срочный	Назначено	Начато	Окончено	Зостоян	знач	Выполнил	Ас
B01.070.010 Прием (тестирование, консульта...		☐	26.03.2024	26.03.2024	26.03.2024	Законч...	Ива...	Иванова А.А., Клиническая псих...	
001psy Консультация психолога (по ОМС)		☐	26.03.2024	26.03.2024	26.03.2024	Законч...	Ива...	Иванова А.А., Клиническая псих...	
- Buttons:** OK, Планировщик, Печать, Связанные события, Добавить (F9), Обновить, Отмена, Применить

На вкладке "Статус" для действия "Консультация психолога (по ОМС)" обязательно необходимо заполнить 2 свойства

- "Категория пациента (для счетов ОМС)" – выбрать один из трех вариантов 'ветераны боевых действий', 'лица, состоящие на диспансерном наблюдении', 'женщины в период беременности, родов, и послеродовой период'.
- "Специальность направившего врача" – выбор из встроенного справочника.

В каждой строке выбирается только один вариант, даже если категорий несколько и направляли несколько врачей. Выбираются те варианты, по которым проводится основная часть консультации.

Стат.талон	Диагноз	Стандарт	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Мед.карта	Трудоспособность	Оплата	Экспорт	Примечания
Наименование	Назначено	26.03.2024	☐ Срочно	Назначил	Иванова А.А., Клиническая психология, Медицинский психолог, Каб. Психолога						
Прием (тестирование...)	Место выполнения	...									
Консультация психол...	Состояние	Закончено	Начато	26.03.2024	Выполнено	26.03.2024	Количество	1,00	УЕТ	0,00	К
	Исполнитель	Иванова А.А., Клиническая психология, Медицинский психолог, Каб. Психолога									
	Подразделение		Кол-во процедур	0,00	Длительность	0	Интервал	0	Кратность	0	
	Примечания	Действие УО									
	Согласовано		КСГ								
	Категория пациента (для счетов по ОМС)	ветераны боевых действий									
	Специальность направившего врача	1109 Невролог									
	Медицинское учреждение - направитель										
	Заключение										
Печать Загрузить шаблон Сохранить шаблон Копировать из предыдущего Прикрепленные файлы											
OK Планировщик Печать Связанные события Добавить (F9) Обновить Отмена Применить											

001rsy: Консультация психолога (по ОМС)

Каждая новая консультация вводится в новое событие, один к одному. Консультацию не нужно объединять по принципу законченного случая.

При заполнении данных направления, на вкладке "Примечание" заполняются соответствующие поля.

Код карточки	4118894
Номер документа	
Лицо по уходу	не задано
Направитель	11011 ГБУЗ "ГП №6 г. Новороссийска" МЗ КК
Направление	15.03.2024 № 2639 Направил не задано
Ассистент	не задано

Если при регистрации обращения, данные направления не были заполнены, то на этой вкладке их необходимо заполнить уже после проведения консультации.

3. Настройки справочников для выставления счетов

Справочники/Финансовые/Услуги (профили оплаты) – должны присутствовать услуги приёмов (импорт SPR18)

B01.070.009 Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный

B01.070.010 Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога повторный

Услуга

Группа: не задано

Код: B01.070.009

Наименование: Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный

Основная информация | Состав | Профили, виды и типы помощи | Идентификация

Начальная дата: 01.01.2018

Конечная дата: 01.01.2200

Код ИНФИС: B01.070.009

☒ Унаследовано из ЕИС

☒ Унаследовано из номенклатуры минздрава

Лицензирование: не требуется

Уровень качества лечения: 1,000

Коэффициент сложности курации: 1,00

УЕТ для врача: 0,00 (Взрослый), 0,00 (Детский)

УЕТ для среднего медицинского персонала: 0,00 (Взрослый), 0,00 (Детский)

Примечание:

OK Отмена

Справочники/Учёт/Типы действий

Услуги можно добавлять в любой раздел. Целесообразно поместить в "Статус" вместе с приёмами других специалистов. Должна быть заполнена номенклатурная услуга и услуга на вкладке "Услуги/Квотирование"

Тип действия

Основная информация | Умолчания | Фильтр исполнителей | Свойства | Предшественники | Подчиненные

Код: B01.070.009

Номенклатурная услуга: B01.070.009 | Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога

Наименование: Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный

Наименование для печати: Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный

Класс: Статус

Группа: не задано

Код для отчетов:

Пол:

Возраст: 0 по 0

☐ Стандарт

☐ Показывать в интерфейсе дату начала действия ☒ Редактирование

☐ Показывать в интерфейсе время назначения/начала/окончания ☒ Редактирование

☐ Требуется обязательного согласования ☒ Редактирование

☐ Требуется ввод ассистента ☒ Редактирование

☐ Требуется указания особенности выполнения ☒ Редактирование

☒ Разрешается выбор в формах ввода событий ☒ Разрешение

☐ Использует циклы ☐ Игнорирование

Требуется прикрепление файла: не требовать

Действует: . . по . .

Макс. количество в событии: 0

Срок годности результата: 0 ☐ Ограничивать назначение действия в период срока годности результата

☐ Генерирует график

Контекст печати:

☒ Является предпочитаемым(-ой)

Является назначением для: не задано не задано

☐ Связано со списанием ЛСиИМН

☐ Не предполагает исполнения курса

Вид услуги: Первичный осмотр

В счёт включать по дате: Окончания мероприятия

OK Отмена

Тип действия *

Основная информация | Умолчания | Фильтр исполнителей | Свойства | Предшественники | Подчиненные

Услуга в зависимости от типа финансирования:

финансирова	Услуга
не задано	Прием (тестирование, консультация) медицинского психолога первичный

Служебный тип действия для самой консультации определяется по коду для отчётов "psychologist_OMS". Тип действия и, при необходимости, шаблон печати, создаётся сотрудниками ЛПУ в справочнике Типов действий.

Тип действия

Основная информация | Умолчания | Фильтр исполнителей | Свойства | Предшественники | Подчинен

Код: 001psy

Номенклатурная услуга: 0 | не задано

Наименование: Консультация психолога (по ОМС)

Наименование для печати: Консультация психолога (по ОМС)

Класс: Статус

Группа: не задано

Код для отчётов: psychologist_OMS

Пол:

Возраст: 0 по 0

☐ Стандарт

☐ Показывать в интерфейсе дату начала действия ☒ Редактирование

☐ Показывать в интерфейсе время назначения/начала/окончания ☒ Редактирование

☐ Требуется обязательного согласования ☒ Редактирование

☐ Требуется ввод ассистента ☒ Редактирование

☐ Требуется указания особенности выполнения ☒ Редактирование

☒ Разрешается выбор в формах ввода событий ☒ Разрешение

☐ Использует циклы ☒ Игнорирование

Требуется прикрепление файла: не требовать

Действует: . . по . .

Макс. количество в событии: 0

Срок годности результата: 0 ☐ Ограничивать назначение действия в период срока годности резуль

☐ Генерирует график

Контекст печати: osmotr

☒ Является предпочитаемым(-ой)

Является назначением для: не задано не задано

☐ Связано со списанием ЛСИМН

☐ Не предполагает исполнения курса

Вид услуги: Первичный осмотр

В счёт включать по дате: Окончания мероприятия

OK Отмена

Пример настройки параметров по умолчанию для типа действия

Тип действия

Основная информация | Умолчания | Фильтр исполнителей | Свойства | Предшественники | Подчинен

Состояние: Закончено

Дата назначения: Синхронизация по дате выполнения

Планируемая дата выполнения: Не определено

Заполнение планируемой даты: Не проверяется

Дата начала: Текущая дата

Дата окончания: Синхронизация по дате начала действия

Назначивший в событии: Не определено

Исполнитель по умолчанию: не задано

Исполнитель в событии: Ответственный за событие

Исполнитель в отд.редакторе: Ответственный за событие

Контроль исполнителей: Жёсткий контроль

МКБ и морфология по умолчанию: Не используется

Требовать заполнение МКБ: Не проверяется

Заполнение «морфологии»: Не проверяется

Организация по умолчанию:

Количество: 1 | Предопределенное количество

Кабинет:

Актуальность при назначении: 0

Срок учета при назначений: 0

☐ Закрывает событие

☐ Добавление визита

Место: не задано

Тип: не задано

Настройка видимости колонок свойств в редакторе Действия

☐ Колонка «назначено»

☐ Колонка «единица измерения»

☐ Колонка «норма»

☐ Колонка «оценка»

OK Отмена

Свойства типа действия определяются по коротким наименованиям и типам. Обычное наименование для интерфейса и печати можно изменить.

Обязательных для заполнения свойств – 2.

Наименование	Короткое наименование	Тип свойства	Настройка
Категория пациента (для счетов по ОМС)	specStatusPacient_OMS	String	'ветераны боевых действий', 'лица, состоящие на диспансерном наблюдении', 'женщины в период беременности, родов, и послеродовой период'
Специальность направившего врача	directMedicalSpeciality	Reference	rbSpeciality

Для свойства "Специальность направившего врача" возможны 2 варианта настройки типа свойства.

Первый – Reference, второй – rbSpeciality. Разница будет в отображении списка специальностей в интерфейсе

Для Reference (список с поиском)

Код	Наименование
0	не задано
1109	Невролог

Для rbSpeciality (простой список с сортировкой вариантов)

Код	Наименование
111901	Восстановительная медицина
111902	Лечебная физкультура и спортивная медицина
111903	Ультразвуковая диагностика(не действующий)
111904	Физиотерапия
111905	Функциональная диагностика
112201	Гастроэнтеролог
112202	Гематолог
112203	Гериатр
112204	Диетолог
112205	Кардиолог

Пример настройки свойств

информация	Умолчания	Фильтр исполнителей	Свойства	Предшественники	Подчиненные	Услуги/Квотирование	УЕТ и особенности выполнения	
Наименование	Короткое наименование	Описание	Секция CD	Перенос	Выражение	Тип	Ед.изм.	
Категория пациента (для счетов по ОМС)	specStatusPacient_OMS					String	не задано	'ветераны боев
Специальность направившего врача	directMedicalSpeciality					Reference	не задано	rbSpeciality
Медицинское учреждение - направитель						Organisation	не задано	
Заключение						Text	не задано	

Справочники/Персонал/Должности

Проверьте наличие должности медицинского психолога в справочнике, если её нет, добавьте. Пример

Справочники/Персонал/Специальности

Проверьте наличие специальности "Клиническая психология". Если её нет, то добавьте (региональный код из SPR46)

Справочники/Персонал/Сотрудники

Добавьте психолога в список персонала в то отделение, от которого будут подаваться счета. Например, психолог в женской консультации. Заполните данные на вкладках "Основная информация", "Личные", "Кадровые перемещения". Пример

Общие	Личные	Квалификация	Кадровые перемещения	Вид деятельности	График	Типы работ	Совмещенные
Фамилия	Иванова			Код	25пс		
Имя	Александра			Федеральный код			
Отчество	Александровна			Региональный код			
ЛПУ	"Тестовая ЦРБ" МЗ КК						
Подразделение	Каб. Психолога						
Должность	Медицинский психолог						
Специальность	Клиническая психология						
	☐ Председатель ВК						
Кабинет					Ученая степень		
Врачебная категория							
Тарифная категория	не задано				Тип финансирования	не задано	
Профиль прав							
Дата увольнения	. .		☐ Вход в систему запрещён				
	☐ Информация о сотруднике доступна для внешних систем					☐ Информа	
	☐ Сотрудник доступен для постановки в ЖОЗ внешними системами						
	☒ Скрыть в окне "График" ☒ Скрыть в окне "Учёт рабочего времени"						
Расписание видимо до	. .		Расписание видимо на		0 дней		
Первичная квота	0						
Врачебная квота	0						
Консультативная квота	0						
Внешняя квота	0						
Фильтрация шаблонов	показывать все доступные шаблоны						

Общие	Личные	Квалификация	Кадровые перемещения	Вид деятельности	График	Типы работ	Совмещенные участки	Идентификация
Дата рождения	01.01.1990		Пол	Ж				
Место рождения								
СНИЛС	124-125-632 14		ИНН					
Адрес регистрации								
Дата	Тип перемещения	Дата	Номер	Тип документа	действителен	ействителен г	Должность	Подразделение
01.01.2022	Приём на работу	01.01.2022		Приказ (распоряжение) о ...	01.01.2022		Медицинский психолог	Каб. Психолога

У психолога может быть свой кабинет, общий на все поводы обращений граждан. Для его регистрации необходимо будет добавить этот кабинет в структуру ЛПУ. Обязательно заполните для него поле "Код отделения по ИНФИС" по (SPR07). Пример

Основная информация	Зона обслуживания	Помещения	Койки	Работы	Перерывы	Типы событий
ЛПУ	ГБУЗ "Тестовая ЦРБ" МЗ КК					
Вышестоящее подразделение	45018 Поликлиника для взрослых					
Код	Каб. Психолога					
Наименование	Кабинет психолога (взрослая поликлиника)					
Код для бухгалтерии						
Адрес						
Телефон						
Тип	Амбулатория					
Сеть	не задано					
Зав.отделением	не задано					
Старшая медсестра	не задано					
Код отделения по ИнФИС	0142					
"Внутренний" код по ИнФИС						
Код типа отделения по ИнФИС						
Селектор тарифа для ИнФИС						
Код ТФОМС						
Участок	Не является					
	☐ Имеет койки					
Код профиля в бюро госпитализации						
	☐ Имеет склад					
	☐ Является основным складом					
	☐ Предупреждать об истечении срока годности препарата					
	☐ Информация о подразделении доступна для внешних систем					
	☐ Является ФАПом					

Справочники/Учёт/Типы событий

Типы событий для детей и взрослых должны быть раздельными. На взрослых настраивается тип события по виду помощи "21 – поликлиника взрослая", для детей – "22 – поликлиника детская". Для удобства добавления услуг можно настроить Планировщик. Пример настройки.

В типе события следует поставить чекбокс в следующих строках:

- разрешать ввод направления
- требуется ввод даты направления/направитель (данный контроль включается опционально)

Тип события *

Код: 02

Наименование: Консультация психолога (взрослые для счетов по ОМС)

Код ЕГИСЗ: 4

Региональный код:

Назначение: Консультация психолога

Профиль: не задано

Вид медицинской помощи: первичная специализированная медико-санитарная помощь

Тип медицинской помощи: Поликлиника взрослая

Основная информация | Визиты | Действия | Осмотры | Статус | Диагностика | Лечение | Прочие Мероприятия | Контроль обслуживания | Преобразование | Идентификация

Пол:

Возраст: Г 18 по Г 150

Минимальная длительность: 0 Максимальная длительность: 0

Период (мес): 0 или раз в ☐ Заполнять след. явку

Форма: ф. 025/у (стат.талон) ☒ Разрешать ввод

Контекст печати: ☐ Требуется ввод

При создании: Указывать дату окончания ☐ Показывать кнопки

Назначивший Событие: Ответственный за событие ☐ Показывать кнопки

Особенности выполнения МЭС: не задано ☐ Показывать кнопки

☐ Требуется согласования ☐ Является продолжительным ☐ Показывать кнопки

☐ Показывать в интерфейсе время назначения/окончания ☒ Подлежит выгрузке

Незавершенные действия при закрытии события: Запрещены ☒ Активный

Действия имеющие дату завершения после даты закрытия события: Запрещены

Первичность: Первично Порядок: Плановый

Счетчик внешнего идентификатора: не задано

Счетчик номера путевки: не задано

☐ Требуется ввод ассистента ☐ Требуется ввод куратора

☐ Требуется указания МЭС строго ☐ Требуется указания КСГ

OK Отмена

Основная информация | Визиты | Действия | Осмотры | Статус | Диагностика | Лечение | Прочие Мероприятия | Контроль обслуживания | Преобразование | Идентификация

☒ Добавлять визит при создании

При создании добавлять визиты по: Пятидневной рабочей неделе

Место визита: амбулаторно

☐ Требуется ввод ассистента ☐ Поддерживать типы визитов одинаковыми

☐ Учитывать время визита ☒ Контроль закрытия События по дате последнего Визита

Модификатор услуги визита

☒ Не меняет услугу

☐ Удаляет услугу

☐ Заменяет код услуги на

☐ Изменяет префикс кода услуги на

☐ Регулярное выражение

Финансирование визита: По событию

Фильтрация списка услуг визитов: Испытание

приоритет определения территориальной принадлежности пациента: зона страхования

Основная информация Визиты Действия Осмотры Статус Диагностика Лечение Прочие Мероприятия Контроль обслуживания Преобразование Идентификация

☐ Может иметь платные действия
☐ Приоритет подразделения для функции "Добавить ..."
☐ Включить в редактор Действия номера Зуба
☐ Показывать нетарифицируемые действия
☐ Ограничивать выбор Действий

Финансирование действий: Автоматически не заполнять
 Договоры действий: Автоматически не заполнять
 Тарифицируемые действия договором: По умолчанию
 Устанавливать условие "Отсутствующие": По умолчанию
 Устанавливать условие "Планировщик": По умолчанию
 Устанавливать условие "Подразделение": По умолчанию
 Устанавливать условие "Номенклатура": По умолчанию
 Устанавливать условие "МЭС": По умолчанию
 Устанавливать условие "Необходимо": По умолчанию

Шаблон номенклатурных услуг для определения МЭС

Основная информация Визиты Действия Осмотры Статус Диагностика Лечение Прочие Мероприятия Контроль обслуживания Преобразование Идентификация

☐ Ограничивать Типы визита по полу и возрасту

Специальность	ожен	Пол	Возраст	Период контроля	код МКБ по умолчанию	ДН по умолчанию	ГЗ по умолчанию	Услуга визита	Тип визита	действителен	группа выбора	
Клиническая психология	☐				Z01.8	не задано	не задано	0	н...	обращение	0	1
	☐											

Основная информация Визиты Действия Осмотры Статус Диагностика Лечение Прочие Мероприятия Контроль обслуживания Преобразование Идентификация

Наименование	Специальность	Тип ткани	Пол	Возраст	Период контроля	Действителен	группа выбора	Выставлять	Платно
801.070.009 Прием (тестирование, консультация) не...	Клиническая психология	не задано				0	2	☒	по событию
801.070.010 Прием (тестирование, консультация) не...	Клиническая психология	не задано				0	2	☒	по событию
001psy Консультация психолога (по ОМС)	Клиническая психология	не задано				0	1	☒	по событию
								☐	

Расчёт/Договоры

Созданные типы событий и тарифы на услуги консультаций добавьте в договоры, по которым будут формироваться счета.

4. Экспорт в ИЭМК/РЭМД

Созданный тип события и консультация психолога, при необходимости, могут экспортироваться в ИЭМК/РЭМД.

В настройках типа события потребуется указать "Код ЕГИСЗ" – 4, включить параметр "Подлежит выгрузке в ИЭМК".

В настройках должности медицинского психолога заполнить идентификацию по справочнику <http://10.0.1.179/nsiui/Dictionary/1.2.643.5.1.13.13.11.1002>

Тип действия с кодом для отчётов "psychologist_OMS" можно использовать для составления электронного документа "Протокол консультации". Для этого необходимо заполнить идентификацию типа действия, добавить свойства, требуемые в протоколе консультации, прикрепить формирование шаблона XML для РЭМД, прикреплять и подписывать документ. Настройки протокола консультации размещены в инструкции на сайте. Выгрузка будет происходить автоматически, как и всех остальных документов для РЭМД.